

Титульний аркуш

25.04.2019

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 3

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор
(посада)

(підпис)

Луніна Катерина Іванівна
(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Відродження-ЛКІ"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 19157046
4. Місцезнаходження: 49030, Україна, Дніпропетровська обл., Шевченківський р-н, Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, 46
5. Міжміський код, телефон та факс: 0563703213, 0563703213
6. Адреса електронної пошти: vidrodgeniyki@gmail.com
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Наглядова рада у Товаристві не створювалася. Рішення Загальних зборів акціонерів Товариства з цього питання не приймалося.
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку:

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

www.vidrod.com.ua
(адреса сторінки)

26.04.2019
(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	X
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

X

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки:

Регулярна річна інформація ПрАТ "Відродження" включає: основні відомості про емітента; опис бізнесу; інформацію про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв); звіт керівництва (звіт про управління); інформацію про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій; інформацію про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників); інформацію про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру; інформацію про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу; інформацію про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів; інформацію про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі; інформацію про господарську та фінансову діяльність емітента, що включає інформацію про основні засоби емітента (за

залишковою вартістю), інформацію щодо вартості чистих активів емітента, інформацію про зобов'язання емітента; інформацію про осіб, послугами яких користується емітент; річна фінансова звітність; твердження щодо річної інформації; відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.

Відповідно до вимог Закону України про цінні папери та фондовий ринок (далі - Закон) та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів від 24.12.2013 зі змінами від 04.12.2018 (далі - Положення) приватне акціонерне товариство не зобов'язано та не розкриває наступну регулярну річну інформацію: 1) інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності; 2) інформацію щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств); 3) інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення; 4) інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій; 5) інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій; 6) інформацію про забезпечення випуску боргових цінних паперів; 7) звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва); 8) інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів; 9) відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість; 10) річну фінансову звітність, підтверджену аудитором (аудиторською фірмою); 11) аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою); 12) річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

Крім того, регулярна річна інформація ПрАТ "Відродження" не містить наступної інформації: відомості про участі емітента в інших юридичних осіб, оскільки Товариство не приймало участі в інших юридичних осіб; інформації про рейтингове агентство - в статутному капіталі емітента державна частка відсутня, Товариство не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави та не займає монопольного (домінуючого) становища, інформації про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента - Товариство не створювало філіалів та інших відокремлених структурних підрозділів; інформації про судові справи емітента - у звітному періоді Товариство не було стороною у судових справах. Судові справи стосовно емітента та/або його посадових осіб відсутні; інформації про штрафні санкції емітента - Товариством у 2018 році штрафи не сплачувалися; інформації про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій - змін не відбувалося; інформації про облігації емітента - Товариством не здійснювалася емісія облігацій; інформації про інші цінні папери, випущені емітентом - Товариством не здійснювалася емісія інших цінних паперів, окрім простих іменних акцій; інформації про похідні цінні папери - Товариством не здійснювалася емісія похідних цінних паперів; інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду - викуп та продаж власних акцій Товариством не здійснювався; інформації про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента - інші цінні папери (крім акцій) у власності працівників Товариства відсутні, Товариство не здійснювало емісію цінних паперів, крім простих іменних акцій; інформації про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді - у 2018 році загальними зборами не приймалося рішення про виплату дивідендів та інших доходів за цінними

паперами; інформації про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції - Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності; інформації про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента - У Товариства відсутня інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) Товариства; інформації про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - Товариством не було укладено жодних договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Товариством; інформації про випуски іпотечних сертифікатів - Товариством не здійснювалася емісія іпотечних сертифікатів; інформації про склад, структуру і розмір іпотечного покриття - інформація відсутня; інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - інформація відсутня; інформації про випуски іпотечних сертифікатів, інформації щодо реєстру іпотечних активів, основні відомості про ФОН, інформації про випуски сертифікатів ФОН, інформації про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, розрахунок вартості чистих активів ФОН, правил ФОН - Товариство не є емітентом іпотечних сертифікатів, іпотечних облігацій, сертифікатів ФОН та не створювало фондів операцій з нерухомістю;

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Відродження-ЛКІ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 062925

3. Дата проведення державної реєстрації

30.11.1994

4. Територія (область)

Дніпропетровська обл.

5. Статутний капітал (грн)

22370

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань

оподаткування

70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

2) МФО банку

305299

3) Поточний рахунок

26000104801001

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

5) МФО банку

6) Поточний рахунок

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Організаційна структура - Директор та головний бухгалтер. Змін в організаційній структурі не відбувалося.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова

програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 2 особи. Фонд оплати праці за звітний період склав - 124 953,69 грн. Фонд оплати праці збільшився у зв'язку із збільшенням окладів працівників. Кадрова програма емітента відсутня. Рівень кваліфікації працівників підтримується ними самостійно.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не веде спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду до Товариства не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться по журнально - ордерній системі відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 року № 996-XIV та інших нормативних документів з питань організації бухгалтерського обліку.

Річна фінансова звітність за 2018 рік складена відповідно до вимог Закону України <Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні>. Фінансова звітність складена та подана у національній валюті України гривні станом на 31.12.2018 року. Сукупність принципів, методів і процедур, що використовувались приватним акціонерним товариством для складання і подання фінансової звітності відповідають наказу про облікову політику підприємства.

Облікова політика підприємства будується з використанням принципів бухгалтерського обліку і фінансової звітності:

- автономність;
- обачність (обережність);
- повне висвітлення (відображення);
- послідовність;
- безперервність;
- відповідність нарахування доходів і витрат;
- єдиний грошовий вимірник;
- періодичність.

Основним засобом визнається актив, якщо очікуваний термін його корисного використання (експлуатації) більше року (або операційного циклу, якщо він більше року) або вартісна оцінка якого дорівнює сумі, що перевищує 6000 грн.

Амортизація основних засобів та інших необоротних активів здійснюється прямолінійним методом із застосуванням допустимих строків, визначених Податковим кодексом України. Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів не розраховується і з метою амортизації прирівнюється нулю.

Метод оцінки вартості запасів - за ціною придбання.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

У 2018 році основний прибуток від провадження своєї господарської діяльності Товариство отримувало від основної діяльності за КВЕД: 68.20 <Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна>. На всі приміщення, що знаходяться за місцезнаходженням Товариства, оформлено договори оренди і передано в користування приватним підприємцям та юридичним особам. Ціни на оренду встановлені на рівні середніх, які склались для даного району.

Виручка від здачі приміщення в оренду в 2018 році склала 455,1 тис. грн. та інші операційні доходи - 189,6 тис. грн. За результатами господарської діяльності у 2018 році отримано прибуток 73,9 тис. грн. Товариство вчасно виконує свої зобов'язання перед існуючими контрагентами, державними установами, працівниками. Протягом останніх років стабільно підтримує взаємовигідні господарські відносини з існуючими контрагентами та здійснює пошук і налагодження господарських зв'язків з потенційними майбутніми партнерами. Товариство і надалі планує продовжувати здійснення своєї господарської діяльності у обраному напрямку, сумлінно дотримуючись вимог діючого законодавства та положень укладених договорів.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

У 2018 році Товариством придбано активів на суму 4,6 тис.грн. (офісне обладнання).

Будь-яких значних інвестицій не передбачається.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

До основних засобів належать об'єкти, споруди нерухомого майна, зокрема офісні приміщення,

обладнання, приладдя та інш. Місцезнаходження основних засобів: місто Дніпро, проспект Дмитра Яворницького 46.

Виробничі потужності відсутні. Капітального будівництва, розширення, удосконалення основних засобів емітентом не планується.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: - нестабільність, суперечливість законодавства; - непередбачені дії державних органів; - нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики; - непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку; - непередбачені дії конкурентів.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок прибутку від господарської діяльності. Відповідно до обраної фінансової політики, в 2018 році Товариство мало достатньо коштів для задоволення поточних потреб своєї діяльності та покриття необхідних до сплати платежів. Покращення ліквідності не вимагається.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець року незавершених договорів (контрактів), термін яких закінчується в 2018 році, немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство планує розвивати подальшу діяльність в рамках основних видів діяльності згідно кодів КВЕД Товариства. На сьогоднішній день Товариство здійснює господарську діяльність у сфері здачі в оренду власної нерухомості. У 2019 році Товариство планує також отримувати дохід від оренди приміщення та розвивати орендний бізнес. Крім того, Товариство має на меті впровадити нові види діяльності та збільшити прибуток за їх рахунок, а саме: діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування; консультування з питань комерційної діяльності й керування.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

За звітний період досліджень та розробок не проводилось, витрати на них не здійснювались.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Іншої суттєвої інформації не має.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	акціонери Товариства	3 фізичні та 1 юридична особа
Виконавчий орган	Директор	Луніна Катерина Іванівна

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Луніна Катерина Іванівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1949
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
33
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ПрАТ "Відродження -ЛКІ", 19157046, ПрАТ "Відродження -ЛКІ", ідентифікаційний код 19157046, Директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
06.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис

Посадова особа здійснює свої повноваження згідно вимог чинного законодавства для керівника, статуту товариства та "Положення про Директора товариства".

До компетенції Директора належать всі питання діяльності Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів: без довіреності представляє інтереси Товариства, вчиняє правочини від імені Товариства у випадках встановлених Статутом і чинним законодавством, видає та підписує накази, фінансові, господарські, адміністративні, розпорядчі документи, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; організує скликання та проведення річних та позачергових Загальних зборів, надає пропозицій щодо порядку денного Загальних зборів, розміру та доцільності виплати дивідендів; організує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства; відкриває та закриває рахунки у банківських установах та здійснює перерахування грошових коштів; затверджує поточні фінансово-господарських плани, кошторис витрат, оперативні завдання, визначає принципи ціноутворення Товариства та забезпечує їх реалізацію; обґрунтовує порядок розподілу прибутку та заходів по покриттю збитків; затверджує штатний розклад, правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції; призначає керівників філій та представництв Товариства, заслуховує їх звіти; забезпечує проведення перевірки діяльності Товариства, у тому числі на вимогу акціонерів, які володіють не менш як 10 відсотками акцій Товариства, розглядає матеріали перевірок та ревізій; від імені Товариства укладає господарські договори (угоди) на суму, що не перевищує 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; укладає та забезпечує виконання колективного договору, призначає та відкликає осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Директора, підписує колективний договір, зміни та доповнення до нього; приймає та звільняє працівників Товариства; в межах своєї компетенції видає накази, вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; надає доручення третім особам на представництво інтересів Товариства; на вимогу органів та/або

посадових осіб органів Товариства надає можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законодавством та внутрішніми актами Товариства; за попередньою згодою Загальних зборів вчиняє значні правочини у випадку і порядку, встановленому чинним законодавством; надає проект правочину, щодо якого є заінтересованість Загальним збором; здійснює інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством, Статутом та внутрішніми документами.

Непогашеної судимости за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи 33 роки. Посадова особа обіймає посаду директора емітента за основним місцем роботи. Змін в персональному складі не відбувалося. Протягом останніх п'яти років посадова особа перебувала на посаді директора емітента. Крім заробітної плати, встановленої штатним розкладом (63 263,13 грн. за рік), інших винагород та доходів, в тому числі в натуральній формі не отримує.

1) Посада

Головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Актанова Маріонелла Валеріївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1980

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

16

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПТ "Ломбард Еталон", 39447043, 01.02.2013 - 31.01.2014 - ТОВ "Біллионер", ідентифікаційний код 37380595 - бухгалтер;

18.02.2014 - 17.03.2014 - ТОВ "Біллионер", ідентифікаційний код 39103299 - бухгалтер;

02.08.2016 - 24.10.2017 - ПТ "Ломбард Еталон" ідентифікаційний код 39447043 - інспектор-ревізор;

24.10.2017 - 31.07.2018 - ПТ "Ломбард Еталон" ідентифікаційний код 39447043 - головний бухгалтер;

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.08.2018, обрано безстроково

9) Опис

До повноважень посадової особи, як головного бухгалтера, відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

Впродовж звітного року відбулись зміни у складі посадових осіб товариства, а саме 31.07.2018 року припинені повноваження головного бухгалтера Терещук Єлізавети Олександрівни у зв'язку із звільненням за власним бажанням.

Актанова Маріонелла Валеріївна перебуває на посаді головного бухгалтера емітента з 01.08.2018 року. Часткою у статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимости за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи 16 років.

Посадова особа обіймає посаду головного бухгалтера емітента за основним місцем роботи. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом (22579,16 грн за 2018 рік), інших винагород та доходів, в тому числі в натуральній формі не отримує. Протягом останніх п'яти років особа обіймала наступні посади: ТОВ "Білліонер" - бухгалтер, ТОВ "Білліонер", - бухгалтер, ПТ "Ломбард Еталон" - інспектор-ревізор, головний бухгалтер.

- 1) Посада
Ревізор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Довжик Ольга Володимирівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1961
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
35
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ТОВ "Аструм-М", 35622029, ТОВ "Аструм-М" ідентифікаційний код 35622029 економіст.
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
06.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис
До компетенції Ревізора належить:
перевірки відповідності фінансово-господарської діяльності Товариства фінансовому плану, актам Товариства; перевірки нарахування, своєчасності та повноти здійснення розрахунків з бюджетом, виплати дивідендів; перевірки одержання, використання та повернення кредитів, позик та позичок; перевірки відповідності законодавству та внутрішнім актам Товариства використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства; перевірки порядку відчуження майна Товариства щодо відповідності чинному законодавству та внутрішнім документам Товариства; перевірки дотримання порядку оплати акцій акціонерами у разі проведення Товариством додаткової емісії акцій; аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для покращення економічного стану підприємства і розробки рекомендацій для органів управління Товариством; аналіз відповідності ведення в Товаристві бухгалтерського і статистичного обліку вимогам чинного законодавства; подання звітів про результати перевірок Загальним зборам та надання рекомендацій на підставі цих звітів; надання Загальним зборам рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів; ініціювання скликання позачергових Загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань з боку посадових осіб Товариства; здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень; інші повноваження, визначені чинним законодавством та договором, укладеним з Ревізором.
За виконання обов'язків Ревізора посадова особа отримала винагороду у 2018 році в сумі 5584,50 грн. За звітний період змін у складі посадових осіб товариства не відбувалося. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 35 років. Посадова особа протягом останніх п'яти років працює економістом у ТОВ "Аструм-М".

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Директор	Луніна Катерина Іванівна		894	39,964237	894	0
Головний бухгалтер	Актанова Маріонелла Валеріївна		0	0	0	0
Ревізор	Довжик Ольга Володимирівна		0	0	0	0
Усього			894	39,964237	894	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Товариство з обмеженою відповідальністю "БС і партнери"	33300914	01133, Україна, Київська обл., Печерський р-н, м.Київ, пров.Лабораторний, буд. 1, секції 3,4	24,810013
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Луніна Катерина Іванівна			39,964237
Мартиновський Валерій Павлович			34,778721
Троценко Тетяна Іванівна			0,447027
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Товариство планує розвивати подальшу діяльність в рамках основних видів діяльності згідно кодів КВЕД Товариства. На сьогоднішній день Товариство здійснює господарську діяльність у сфері здачі в оренду власної нерухомості. У 2019 році Товариство планує також отримувати дохід від оренди приміщення та розвивати орендний бізнес. Крім того, Товариство має на меті впровадити нові види діяльності та збільшити прибуток за їх рахунок, а саме: діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування; консультування з питань комерційної діяльності й керування.

2. Інформація про розвиток емітента

У 2018 році основний прибуток від провадження своєї господарської діяльності Товариство отримує від основної діяльності за КВЕД: 68.20 "Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна". На всі приміщення, що знаходяться за місцезнаходженням Товариства, оформлено договори оренди і передано в користування приватним підприємцям та юридичним особам. Ціни на оренду встановлені на рівні середніх, які склались для даного району.

Виручка від здачі приміщення в оренду в 2018 році склала 455,1 тис. грн. та інші операційні доходи - 189,6 тис. грн. За результатами господарської діяльності у 2018 році отримано прибуток 73,9 тис. грн. Товариство вчасно виконує свої зобов'язання перед існуючими контрагентами, державними установами, працівниками. Протягом останніх років стабільно підтримує взаємовигідні господарські відносини з існуючими контрагентами та здійснює пошук і налагодження господарських зв'язків з потенційними майбутніми партнерами. Товариство і надалі планує продовжувати здійснення своєї господарської діяльності у обраному напрямку, сумлінно дотримуючись вимог діючого законодавства та положень укладених договорів. 20.11.2018 р. рішенням загальних зборів акціонерів Товариства внесені зміни та приведено у

відповідність до вимог чинного законодавства України Статут Товариства та внутрішні положення Товариства.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Інформація про деривативи та похідні цінні папери відсутня, оскільки Товариством не укладалися деривативи та не розміщувалися похідні цінні папери, форвардні контракти, опціони та ф'ючерсні контракти.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

завдань та політики Товариства щодо управління фінансовими ризиками немає. Емітентом не використовується метод страхування цінового ризику за угодами на біржі (товарній, фондовій) - операції хеджування.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство має схильність до цінових ризиків та кредитного ризику. Товариство не має схильності до ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції Товариства на фондових біржах не продаються. Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

емітент не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини

таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів		чергові	позачергові
		X	
Дата проведення		02.04.2018	
Кворум зборів		100	
Опис	Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах (Порядок денний): 1. Обрання лічильної комісії річних загальних зборів акціонерів та припинення її повноважень. 2. Обрання голови та секретаря загальних зборів. 3. Затвердження порядку голосування, регламенту роботи загальних зборів, порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування. 4. Звіт виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками його розгляду. 5. Звіт та висновки ревізора, щодо фінансової звітності Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду висновків ревізора. 6. Затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік. 7. Визначення порядку розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за підсумками роботи у 2017 році. 8. Надання згоди на прийняття рішення про схвалення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість. Пропозиції до порядку денного акціонерами не подавалося. Результати розгляду річними загальними зборами питань порядку денного (прийняті рішення): По першому питанню: 1.1. Обрати до складу лічильної комісії: Троценко Т.І. , Коваленко С.С. 1.2 Затвердити наступний склад лічильної комісії: Троценко Т.І. - голова лічильної комісії, Коваленко С.С.- член лічильної комісії. 1.3. Після розгляду всіх питань порядку денного чергових зборів акціонерів ПрАТ <Відродження-ЛКІ> повноваження лічильної комісії скасовуються. По другому питанню: 2.1. Обрати головою чергових загальних зборів Троценко Т.І. 2.2. Обрати секретарем чергових загальних зборів Коваленко С. С. По третьому питанню: 3.1. Затвердити наступний порядок голосування та регламент роботи загальних зборів: - голосування здійснюється за принципом - <одна голосуюча акція - один голос. Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на річних загальних зборах товариства, крім 8 питання порядку денного зборів, тому що у голосуванні		

	про надання згоди на схвалення правочину із заінтересованістю акціонери, заінтересовані у вчиненні правочину, не мають права голосу, а рішення з цього питання приймається більшістю голосів незаінтересованих акціонерів, які зареєструвалися для участі у річних загальних зборах та яким належать голосуючі з цього питання акції. 3.2. Голосування проводити з використання бюлетенів для голосування. - підрахунок голосів, починаючи з другого питання порядку денного зборів, здійснює лічильна комісія; - лічильна комісія відображає результати голосування по кожному питанню у належним чином оформленому протоколі, який доводиться до відома акціонерів. 3.3. Встановити регламент роботи зборів: на доповіді надавати 10 хвилин, відповіді на запитання до доповідача - до 3 хвилин, питання до доповідачів подавати в усній формі. 3.4. Бюлетені для голосування засвідчуються підписом директора та печаткою підприємства. По четвертому питанню: 4.1. Звіт виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності за 2017 рік прийняти до уваги. 4.2. Роботу виконавчого органу Товариства у звітному періоді визнати задовільною. По п'ятому питанню: 5.1. Звіт ревізора ПрАТ <Відродження-ЛКІ> про результати перевірки фінансової звітності Товариства за 2017 рік прийняти до уваги. 5.2. Затвердити висновки ревізора по результатам перевірки фінансової звітності Товариства за 2017 рік. По шостому питанню: 6.1. Затвердити Річний звіт ПрАТ <Відродження-ЛКІ> за 2017 рік. По сьомому питанню: 7.1. Прибуток, отриманий за результатами господарської діяльності в 2017 році в сумі 67,8 тис. грн. залишити у розпорядженні підприємства. По восьмому питанню: 8.1. Надати згоду на схвалення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, який буде вчинятись Директором у ході господарської діяльності протягом не більше одного року з дати прийняття рішення загальними зборами акціонерів, а саме підписання додаткової угоди до Угоди від 14.11.2014р між ПрАТ <Відродження-ЛКІ> та ПАТ <УКРСИББАНК> та підписання додаткової угоди до договору оренди від 14.11.2014р між ПрАТ <Відродження-ЛКІ> та фізичною особою-підприємцем Троценко Тетяною Іванівною на суму 1 950 000 грн 00 коп. (один мільйон дев'ятсот п'ятдесят тисяч грн 00 коп) на 60 місяців.
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	20.11.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	Позачергові загальні збори акціонерів Товариства скликання за ініціативою Директора Товариства. Перелік питань, що розглядалися на позачергових загальних зборах	

	(порядок денний): 1. Обрання лічильної комісії позачергових загальних зборів акціонерів та припинення її повноважень. 2. Обрання голови та секретаря позачергових загальних зборів. 3. Затвердження порядку голосування, регламенту роботи позачергових загальних зборів, порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування. 4. Затвердження нової редакції Статуту Товариства та обрання особи, якій надаються повноваження щодо підписання Статуту та здійснення його державної реєстрації. 5. Внесення змін до внутрішніх положень Товариства та прийняття їх в новій редакції. Результати розгляду питань порядку денного (прийняті рішення): По першому питанню: 1.1. Обрати до складу лічильної комісії: Троценко Т.І., Коваленко С.С. 1.2. Затвердити наступний склад лічильної комісії: Троценко Т.І. - Голова лічильної комісії, Коваленко С.С. - член лічильної комісії. 1.3. Після розгляду всіх питань порядку денного позачергових зборів акціонерів ПрЛТ <Відродження ЛКІ> повноваження лічильної комісії скасовуються. По другому питанню: 2.1. Обрати Головою Загальних зборів Троценко Т.І. 2.2. Обрати Секретарем Загальних зборів Коваленко С.С. По третьому питанню: 3.1. Затвердити наступний порядок голосування: одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах. 3.2. Голосування проводити бюлетенями для голосування, з усіх питань, винесених на голосування. 3.3. Встановити регламент роботи Загальних зборів: на доповіді надавати 10 хвилин, відповіді на запитання до доповідача - до 3 хвилин, питання до доповідачів подавати в усній формі. 3.4. Бюлетені для голосування засвідчуються підписом директора та печаткою Товариства. По четвертому питанню: 4.1. Внести змін до Статуту Товариства у відповідності з вимогами Закону України "Про акціонерні товариства" та затвердити нову редакцію Статуту Товариства. 4.2. Уповноважити Директора Товариства Луніну Катерину Іванівну (реєстраційний номер облікової картки платника податків 1812800301) від імені акціонерів Товариства - учасників цих Загальних зборів, які володіють 75,19 % від загальної кількості акцій Товариства та 100 % від кількості голосуючих акцій Товариства, підписати нову редакцію Статуту Товариства. Включити додаткові КВЕДи 70.22 та 69.20. 4.3. Уповноважити Директора Товариства Луніну Катерину Іванівну особисто, або через уповноважену особу, здійснити державну реєстрацію нової редакції Статуту Товариства у встановленому чинним законодавством України порядку. По п'ятому питанню: 5.1 У зв'язку з затвердження нової редакції Статуту Товариства, внести відповідні зміни до внутрішніх
--	--

	Положень про органи управління та контролю Товариства шляхом викладення їх у новій редакції і затвердити нову редакцію наступних Положень: Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Директора (виконавчий орган), Положення про Ревізора (контролюючий орган). 5.2.Надати повноваження щодо підписання внутрішніх положень Голові та Секретарю Загальних зборів.
--	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	н/д	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	н/д	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії		X

(ревізора)			
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді			X
Інше (зазначити)	н/д		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства	н/д	
Інше (зазначити)	н/д	

У разі скликання, але непроведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх непроведення: Чергові (річні) Загальні збори були проведені.

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення: Позачергові Загальні збори були проведені.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інше (зазначити)	н/д	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: В товаристві Статутом не передбачено створення наглядової ради, оцінка роботи комітетів не проводилася.

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: В товаристві Статутом не передбачено створення наглядової ради, засідання комітетів не проводилися.

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити) н/д		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	н/д	

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень
н/д

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	н/д	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Одноособовий виконавчий орган в особі Директора Луїної Катерини Іванівни	Директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. В межах

	встановлених чинним законодавством, Статутом та внутрішніми документами без довіреності діє від імені Товариства та одноособово приймає рішення шляхом оформлення наказів та розпоряджень.
Опис	До компетенції Директора належать всі питання діяльності Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів: без довіреності представляє інтереси Товариства, вчиняє правочини від імені Товариства у випадках встановлених Статутом і чинним законодавством, видає та підписує накази, фінансові, господарські, адміністративні, розпорядчі документи, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; організує скликання та проведення річних та позачергових Загальних зборів, надає пропозицій щодо порядку денного Загальних зборів, розміру та доцільності виплати дивідендів; організує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства; відкриває та закриває рахунки у банківських установах та здійснює перерахування грошових коштів; затверджує поточні фінансово-господарських плани, кошторис витрат, оперативні завдання, визначає принципи ціноутворення Товариства та забезпечує їх реалізацію; об'рунтовує порядок розподілу прибутку та заходів по покриттю збитків; затверджує штатний розклад, правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції; призначає керівників філій та представництв Товариства, заслуховує їх звіти; забезпечує проведення перевірки діяльності Товариства, у тому числі на вимогу акціонерів, які володіють не менш як 10 відсотками акцій Товариства, розглядає матеріали перевірок та ревізій; від імені Товариства укладає господарські договори (угоди) на суму, що не перевищує 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; укладає та забезпечує виконання колективного договору, призначає та відкликає осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Директора, підписує колективний договір, зміни та доповнення до нього; приймає та звільняє працівників Товариства; в межах своєї компетенції видає накази, вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками

	Товариства; надає доручення третім особам на представництво інтересів Товариства; на вимогу органів та/або посадових осіб органів Товариства надає можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законодавством та внутрішніми актами Товариства; за попередньою згодою Загальних зборів вчиняє значні правочини у випадку і порядку, встановленому чинним законодавством; надає проект правочину, щодо якого є заінтересованість Загальним збором; здійснює інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством, Статутом та внутрішніми документами.
--	--

Примітки

Луніна Катерина Іванівна обрана на посаду Директора 06.04.2017 за рішенням загальних зборів строком на 3 роки.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні

Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	ні	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	В товаристві відсутні: Положення про наглядову раду, Положення про посадових осіб акціонерного товариства, Положення про акції акціонерного товариства, Положення про порядок розподілу прибутку.	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформації	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в	Копії документів надаються на запит акціонер	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці
---	---	--	--	--	--

		йній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	акціонерно му товаристві	а	акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	ні
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (вказати)	н/д	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (вказати)	н/д	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Луніна Катерина Іванівна		39,964237

2	Мартинівський Валерій Павлович		34,778721
3	Товариство з обмеженою відповідальністю "БС і партнери"		24,810013

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
2 237	555	Депозитарною установою в системі депозитарного обліку встановлено обмеження для ТОВ "БС та партнери" стосовно врахування його акцій при визначенні кворуму та при голосуванні на загальних зборах акціонерів Товариства. Акції цього акціонера не є голосуючими.	12.10.2014

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Директор та Ревізор Товариства призначаються та відкликаються Загальними зборами акціонерів Товариства.

Директор обирається Загальними зборами строком на три роки шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність і не є Ревізором. Повноваження Директора дійсні з моменту його обрання за рішенням Загальних зборів і до обрання нового Директора.

Ревізор обирається Загальними зборами шляхом кумулятивного голосування строком на три роки або до обрання нового Ревізора з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність та/або з числа юридичних осіб - акціонерів Товариства. Повноваження Ревізора починаються з моменту закінчення Загальних зборів, якими він обраний або переобраний та діє протягом 3 (трьох) років до закінчення Загальних зборів, які обрали нового Ревізора.

Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам у разі їх звільнення, крім тих, що передбачені чинним законодавством, не передбачені та не здійснюються.

9) повноваження посадових осіб емітента

Директор має право: без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; своєчасно отримувати від посадових осіб, Ревізора, повну та достовірну інформацію про діяльність Товариства, необхідну для виконання своїх обов'язків; самостійно, в межах визначеної Статутом компетенції, вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вимагати, у разі необхідності, скликання позачергових Загальних зборів; отримувати плату за виконання функцій Директора згідно штатного розкладу або контракту.

Ревізор має право: отримувати від органів управління Товариства, його підрозділів та служб, посадових осіб належні матеріали, бухгалтерські та інші документи в триденний строк та вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до компетенції Ревізора; вимагати скликання позачергових Загальних зборів у разі виявлення порушень у

фінансово-господарській діяльності, які потребують рішень відповідних органів управління Товариством; отримувати, розглядати звіти аудиторів, висновки інших контролюючих органів; в межах затвердженого кошторису та/або фінансового плану Товариства та за узгодженням Директора залучати на договірній основі до своєї роботи незалежних спеціалістів - аудиторів та консультантів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства; ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства; вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів; інші права, визначені чинним законодавством та договором, укладеним з Ревізором.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

(звіт незалежного аудитора з надання впевненості щодо інформації, наведеної у звіті про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "Відродження-ЛКІ" за 2018 рік складено за результатами виконання завдання АУДИТОРСЬКОЮ ФІРМОЮ "РЕСУРС - АУДИТ" У ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ (номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - 3733), на підставі договору №04/04-19 від 04 квітня 2019 року): "Ми виконали завдання з надання об'рунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІДРОДЖЕННЯ-ЛКІ", що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року.

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та не суперечить "Принципам корпоративного управління", які затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 № 955.

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог пунктів 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається в такому звіті (надалі по тексту - Інша інформація Звіту про корпоративне управління).

Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає:

1) посилання на:

- а) власний кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство;
 - б) інший кодекс корпоративного управління, який Товариство добровільно вирішило застосовувати;
 - в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги.
- 2) якщо Товариство відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1): пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління він відхиляється і причини таких відхилень. Якщо Товариство прийняло рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1), воно об'рунтовує причини таких дій;
- 3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- 4) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності), їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на Іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації. У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості

нашою відповідальністю, згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту".

Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

Відомості відсутні. Ємітент не є фінансовою установою.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Товариство з обмеженою відповідальністю "БС і партнери"	33300914	01133, Україна, Київська обл., Печерський р-н, м. Київ, провулок Лабораторний буд. 1, оф. секції 3,4	555	24,810013	555	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Луніна Катерина Іванівна			894	39,964237	894	0
Фізична особа			778	34,778721	778	0
Усього			2 227	99,552971	2 227	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
прості іменні	2 237	10,00	Акціонери - власники простих акцій Товариства мають право: брати участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому цим Статутом; брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у разі їх оголошення і виплати в порядку і способами, передбаченими чинним законодавством і цим Статутом; отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства, в обсязі і в порядку, визначених чинним законодавством і цим Статутом; вносити пропозиції на розгляд Загальних зборів та інших органів Товариства; у разі емісії Товариством додаткових акцій шляхом приватного розміщення користуватися переважним правом на придбання додатково розміщуваних акцій Товариства в кількості, пропорційній частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій; у разі ліквідації Товариства отримувати частину майна Товариства або його вартості пропорційно до вартості належних їм акцій Товариства в черговості і в порядку, передбаченому чинним законодавством і цим Статутом; продавати чи іншим чином відчужувати належні йому акції в порядку, встановленому чинним законодавством; вимагати викупу Товариством всіх чи частини належних акціонеру акцій у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством і цим Статутом; продати акції Товариству в разі, якщо Товариством прийнято рішення про придбання таких акцій; у випадках, передбачених чинним законодавством захищати в судовому порядку свої порушені цивільні права, в тому числі вимагати від Товариства відшкодування збитків; кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів Товариства, а також щодо нових кандидатів до складу органів Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Акціонери зобов'язані: дотримуватися вимог чинного	відсутня

			законодавства, Статуту та внутрішніх документів Товариства; виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;	
Примітки:				

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

[illegible]

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Луніна Катерина Іванівна	894	39,964237	894	0
Усього	894	39,964237	894	0

9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
21.12.2009	Дніпропетровське ТУ ДКЦПФР	Акція проста бездокументарна іменна	UA4000063697	Загальні збори акціонерів ПрАТ "Відродження-ЛКІ"	Статутом Товариства передбачене переважне право акціонерів на придбання простих іменних акцій Товариства, що продаються іншими акціонерами Товариства	безстроково

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
21.12.2009	21/04/1/09	UA4000063697	2 237	10	1 682	0	0

Опис:

У акціонерів ПрАТ "Відродження-ЛКІ" відсутні у власності голосуючі акції, права голосу за якими обмежено, а також голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	193,7	179,6	0	0	193,7	179,6
будівлі та споруди	193,7	179,6	0	0	193,7	179,6
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	29,3	20,3	0	0	29,3	20,3
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	29,3	20,3	0	0	29,3	20,3
Усього	223	199,9	0	0	223	199,9
Опис	Товариство не має обмежень на користування майном. Терміни та умови користування основними засобами здійснюються відповідно до умов, передбачених розподілом основних засобів за основними групами. Первісна вартість основних засобів на кінець звітної періоду становить 341,7 тис.грн., знос становить 141,8 тис. грн. Сума нарахованого зносу здійснювалась відповідно до норм амортизації відповідних груп основних засобів. У звітному періоді були придбані основні засоби на суму 4,6 тис.грн, тому первісна вартість у вартості основних засобів збільшилася на 4,6 тис.грн. Ступень зносу основних засобів становить 41.5%.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		257,2	183,3
Статутний капітал (тис.грн)		22,4	22,4
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		22,4	22,4
Опис	Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітної періоду становить 234,8 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 160,9 тис.грн.		
Висновок	Вартість чистих активів Товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються. Зменшення статутного капіталу не вимагається.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0,2	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	117,8	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	118	X	X
Опис	Товариство не має кредитних зобов'язань, зобов'язань за цінними паперами, вексельних зобов'язань. Товариство має поточні податкові зобов'язання. Прострочених податкових зобов'язань немає. Інші зобов'язання емітента виникли впродовж звітного періоду.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська обл., Шевченківський р-н, місто Київ, вулиця Тропініна 7Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	н/д
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	н/д
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044 591-04-04
Факс	044 591-04-04
Вид діяльності	депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Згідно до закону про депозитарну

	систему ПАТ "Національний Депозитарій України" здійснює свою діяльність без ліцензії та діє на підставі Правил Центрального депозитарію цінних паперів. Надає Емітенту послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів ПрАТ "Відродження-ЛКІ" на підставі договору від 10.02.2014
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
Місцезнаходження	01011, Україна, Київська обл., Печерський р-н, місто Київ, вулиця Лескова 9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	262301
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.08.2013
Міжміський код та телефон	044 498 79 29
Факс	044 498 79 29
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	АТ "Райффайзен Банк Аваль" є депозитарною установою, яка згідно з договором про відкриття рахунків у цінних паперах надає послуги емітенту щодо відкриття та ведення рахунків у цінних паперах власникам емітента.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа <Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України>
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03680, Україна, Київська обл., Голосіївський р-н, місто Київ, вул. Антоновича, 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.02.2019
Міжміський код та телефон	0442875670
Факс	0442875673
Вид діяльності	Інформаційні послуги на фондовому ринку для провадження діяльності з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	ДУ "АРІФРУ" здійснює розкриття

	особливої та регулярної (річної) інформації емітента у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР та подання такої інформації до НКЦПФР
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	АУДИТОРСЬКА ФІРМА "РЕСУРС-АУДИТ" У ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23647230
Місцезнаходження	49010, Україна, Дніпропетровська обл., Соборний р-н, місто Дніпро, проспект Дмитра Яворницького 93, кім. 415
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3733
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	0562 3647230
Факс	056 744-30-52
Вид діяльності	аудиторські послуги
Опис	Перевірку Звіту про корпоративне управління за 2018 рік ПрАТ <Відродження-ЛКІ"> проведено згідно з Договором про проведення аудиту (аудиторської перевірки). Аудитором висловлена думка щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також перевірка інформації, зазначену в підпунктах 1 - 4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

			КОДИ
			2019.01.01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Відродження-ЛКІ"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	19157046
Територія	Дніпропетровська область, Бабушкінський р-н	за КОАТУУ	1210136600
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	за КВЕД	68.20

Середня кількість працівників, осіб: 2

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 49030, Дніпропетровська обл., Шевченківський р-н, Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, 46, 0563703213

1. Баланс
на 31.12.2018 р.
Форма №1-м

			Код за ДКУД	1801006
Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	
Основні засоби	1010	223	199,9	
первісна вартість	1011	337,1	341,7	
знос	1012	(114,1)	(141,8)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	223	199,9	
II. Оборотні активи				
Запаси:	1100	1,6	0,2	
у тому числі готова продукція	1103	0	0	
Поточні біологічні активи	1110	0	0	
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	47,8	24	
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	4,9	
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	44,4	
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	
Гроші та їх еквіваленти	1165	71,6	101,8	
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	
Інші оборотні активи	1190	0	0	
Усього за розділом II	1195	121	175,3	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття				
Баланс	1200	0	0	
	1300	344	375,2	

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	22,4	22,4
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	160,9	234,8
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	183,3	257,2
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	85,9	11,1
розрахунками з бюджетом	1620	4,4	0,2
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	70,4	106,7
Усього за розділом III	1695	160,7	118
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	344	375,2

Примітки: н/д

2. Звіт про фінансові результати

за 2018 р.
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	644,7	451,8
Інші операційні доходи	2120	0	176
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	644,7	627,8
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(527,2)
Інші операційні витрати	2180	(570,8)	(32,8)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(570,8)	(560)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	73,9	67,8
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	73,9	67,8

Примітки: н/д

Керівник

Луніна Катерина Іванівна

Головний бухгалтер

Актанова Маріонелла Валеріївна

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки мені, як керівнику Товариства, відомо, річна фінансова звітність Товариства підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також стверджую, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
31.07.2018	31.07.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента